|  |  |
| --- | --- |
| **ENTIDAD:** | Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación |
| **UNIDAD EJECUTORA:** | 201 Administración Financiera |
| **TIPO DE PROCESO:** | Fase de Diagnóstico y Rediseño |

|  |  |
| --- | --- |
| **No.** | **PREGUNTA** |
| 1 | **NOMBRE DEL PROCESO O TRAMITE ADMINISTRATIVO**  **CERTIFICADO PARA LIBERACIÓN COMERCIAL DE SEMILLA GENÉTICAMENTE MODIFICADO PARA USO AGRÍCOLA BAJO PROCEDIMIENTO SIMPLIFICADO**   * No está sistematizado   . |
| 2 | **DIAGNOSTICO LEGAL (REVISIÓN DE NORMATIVA O BASE LEGAL)**   * Decreto 68-86 Ley de Protección y Mejoramiento Ambiental. * Decreto 44-2003. Aprueba el Protocolo de Cartagena sobre Seguridad de la Biotecnología Moderna. * Acuerdo Ministerial 137-2007.Tarifas por servicios que presta el Ministerio De Agricultura, Ganadería y Alimentación, A través de la Unidad de Normas y Regulaciones. * Reglamento Técnico de Bioseguridad de Organismos Vivos Modificados para Uso Agropecuario RT 65.06.01:18 * Acuerdo Ministerial 271-2019 Manual de Procedimientos Técnicos Para Uso Confinado, Experimental, Pre-comercial y Comercial de Semilla Genéticamente Modificada Derivado de la Implementación del Reglamento Técnico de Bioseguridad 65.06.01:18 * Protocolo de Cartagena * Acuerdo Ministerial 137-2007 (Tarifas) |
| 3 | **DISEÑO ACTUAL Y REDISEÑO DEL PROCEDIMIENTO**   |  |  | | --- | --- | | **Requisitos Actuales** | **Requisitos Propuestos** | | 1. Información y autorizaciones de otros países. 2. Declaración Jurada de Veracidad de Información 3. Fotocopia de la resolución aprobatoria de viabilidad ambiental ante el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales o Licencia Ambiental vigente. 4. Fotocopia del acta de constitución legal de la entidad 5. Fotocopia del acta notarial de toma de posesión del representante legal y razonamiento de acta del Registro Mercantil 6. Fotocopia completa del DPI de representante legal o propietario 7. Fotocopia patente de comercio y/o sociedad (si aplica) 8. Fotocopia del Registro Tributario Unificado -RTU- de la SAT.   En caso de empresa personal, omitir los numerales 3 y 4.  \*Toda la documentación debe presentarse en idioma español. | 1. Información y autorizaciones de otros países 2. Declaración Jurada de Veracidad de Información 3. Fotocopia de la resolución aprobatoria de viabilidad ambiental ante el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales o Licencia Ambiental vigente. 4. Fotocopia patente de comercio y/o sociedad (donde corresponda) 5. Boleta de pago por cada inspección   \*Toda la documentación debe presentarse en idioma español. | | **Diseño Actual** | **Diseño propuesto** | | 1.El usuario podrá solicitar una reunión con el jefe del departamento de biotecnología en la cual se explique el procedimiento a seguir y los requisitos. | 1. El usuario solicita reunión con el Jefe o Profesional Analista del Departamento de Biotecnología en la cual se explique el procedimiento a seguir para la liberación pre comercial de semilla genéticamente modificado para uso agrícola. | | 2.El usuario descarga el Formulario de Solicitud de Autorización para liberación de semilla genéticamente modificado bajo el procedimiento simplificado. https://visar.maga.gob.gt/visar/2021/fzg/btc/DFRN-01-R-050.docx  Adjuntar los siguientes documentos:   * La documentación solicitada en el formulario DFRN-01-R-050 * Copia de Registro de la Semilla Genéticamente Modificada objeto de la solicitud expedido por un país que tenga relación comercial con Guatemala. * Informe de resultado técnico-científico de la liberación pre-comercial de semilla GM objeto de la solicitud.   Información de la semilla OVM en base al Anexo I del Protocolo de Cartagena Sobre Seguridad de la biotecnología del Convenio Sobre Diversidad Biológica | 2. El usuario completa formulario en sistema informático y carga documentos requeridos. | | 3.El jefe o Profesional Analista del Departamento de biotecnología, recibe en forma física el formulario y expediente, verifica tanto el formulario con su expediente completo. Tendrá quince (15) días para realizar este proceso.  3.1 Si no cumple con alguno de los requisitos administrativos se lo comunicará directamente al solicitante a través de una Boleta de Rechazo, será entregada dentro de los quince (15) días calendario junto con la totalidad de la documentación presentada.  3.2 Si cumple con todos los requisitos administrativos, el Jefe del Departamento de Biotecnología o el Profesional Analista del Departamento de Biotecnología de la Dirección de Fitozoogenética y Recursos Nativos trasladará a la ANC para que firme el Certificado de Autorización para Liberación Comercial de Semilla GM bajo el Procedimiento Simplificado. | 3. El Jefe o Profesional Analista del Departamento de Biotecnología recibe expediente en bandeja y realiza el análisis técnico-científico y administrativo para cumplimiento de lineamientos.  Si: Sigue paso 4.  No: Se rechaza y notifica al Usuario. | | 4. La ANC generará un Certificado de Autorización de Liberación para Uso Comercial de Semilla GM bajo procedimiento simplificado en un plazo de diez (10) días calendario, el Departamento de Biotecnología le comunicará al solicitante para su entrega y firma de recibido. El certificado tendrá una vigencia de cinco (5) años, a partir de la fecha de su emisión.  El solicitante deberá informar por escrito al Departamento de Biotecnología la fecha exacta del inicio de la liberación comercial bajo el procedimiento simplificado. | 4 El Jefe o Profesional Analista genera certificado con código de validación electrónica en el sistema informático. | | 5. Pasado el plazo de cinco (5) años de la aprobación dada por la ANC, el solicitante podrá renovar su Autorización para lo cual deberá presentar a la ANC el formulario actualizado, con treinta (30) días calendario previos a la fecha de vencimiento del Certificado de Autorización. |  |  * Tiempo: Actual: **30 días** Propuesto**: 15 días** * Costo: Actual: **USD 0.00** Propuesto**: USD 0.00 según tarifario vigente** * Identificación de acciones interinstitucionales:   Actual: **Ninguna** Propuesto: **Ninguna** |

**ANEXO 1.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| INDICADOR | SITUACION ACTUAL | SITUACION PROPUESTA | DIFERENCIA |
| Número de actividades con valor añadido | 5 | 5 | 0 |
| Número de actividades de control | 5 | 5 | 0 |
| Número de actividades sin valor añadido | 0 | 0 | 0 |
| Tiempo del trámite | 30 días | 15 días | 15 días |
| Número de requisitos solicitados | 8 | 5 | 3 |
| Costo | USD 0.00 | USD 0.00 según tarifario vigente | 0 |
| Cantidad de áreas participantes | 1 | 1 | 0 |
| Número de personas involucradas | 2 | 2 | 0 |
| Participación de otras instituciones | 0 | 0 | 0 |

