|  |  |
| --- | --- |
| **ENTIDAD:** | Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación |
| **UNIDAD EJECUTORA:** | 201 Administración Financiera |
| **TIPO DE PROCESO:** | Fase de Diagnóstico y Rediseño |

|  |  |
| --- | --- |
| **No.** | **PREGUNTA** |
| 1 | **NOMBRE DEL PROCESO O TRAMITE ADMINISTRATIVO**  **CERTIFICADO DE LIBRE VENTA DE INSUMOS PARA USO EN ANIMALES**   * Biológicos * Medicamentos y productos Afines * Alimentos para uso en animales * No esta sistematizado. |
| 2 | **DIAGNOSTICO LEGAL (REVISIÓN DE NORMATIVA O BASE LEGAL)**   * Reglamento Técnico Centroamericano RTCA 65.05.51:18 para Medicamentos Veterinarios y productos afines. * Reglamento Técnico Centroamericano RTCA 65.05.52:11 Productos Utilizados en Alimentación Animal y Establecimientos * Decreto 36-98 Ley de Sanidad Vegetal y Animal. * Acuerdo Gubernativo No. 745-99, Reglamento de la Ley de Sanidad Vegetal y Animal. * Acuerdo Ministerial No.137-2007 Tarifas por servicios que presta el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, A través de la Unidad de Normas y Regulaciones. |
| 3 | **DISEÑO ACTUAL Y REDISEÑO DEL PROCEDIMIENTO**  Detallar documentos y formatos establecidos para dar cumplimiento a las políticas y procedimientos vigentes. Agregar rediseño o propuesta de simplificación.   |  |  | | --- | --- | | **Requisitos Actuales** | **Requisitos Propuestos** | | 1. El registro del producto debe estar vigente.   **Para Medicamentos y Biológicos**   1. Adjuntar Fórmula de Composición Cuali-cuantitativa completa, en original, emitida por el técnico responsable, que incluya el nombre del producto, principios activos y excipientes expresados según el Sistema Internacional de Unidades. Según RTCA 65.05.51:18 para Medicamentos Veterinarios y Productos afines y sus establecimientos. Requisitos de Registro Sanitario y Control.   **Productos utilizados en la alimentación animal**   1. Adjuntar Análisis Garantizado en original firmado y sellado por el técnico responsable expresado en unidades del SI. Según RTCA 65.05.52:11 de Productos utilizados en Alimentación animal y establecimientos. Requisitos de Registro Sanitario y Control. 2. Adherir un timbre Médico Veterinario y Zootecnista correspondiente según la Ley del Timbre vigente. 3. Adjuntar la copia del recibo de pago según tarifa vigente por producto y / o certificado emitido. | 1. Registro del producto debe estar vigente.   **Para Medicamentos y Biológicos**   1. Fórmula de Composición Cuali-cuantitativa completa, en original, emitida por el técnico responsable, que incluya el nombre del producto, principios activos y excipientes expresados según el Sistema Internacional de Unidades. Según RTCA 65.05.51:18 para Medicamentos Veterinarios y Productos afines y sus establecimientos. Requisitos de Registro Sanitario y Control.   **Productos utilizados en la alimentación animal**   1. Análisis Garantizado en original firmado y sellado por el técnico responsable expresado en unidades del SI. Según RTCA 65.05.52:11 de Productos utilizados en Alimentación animal y establecimientos. Requisitos de Registro Sanitario y Control. 2. Timbre Médico Veterinario y Zootecnista electrónico correspondiente según la Ley del Timbre vigente. 3. Recibo de pago según tarifa vigente por producto y / o certificado emitido. | | **Diseño Actual** | **Diseño propuesto** | | 1. Técnico receptor recibe y revisa del usuario solicitante el expediente y lo traslada al profesional analista. Formulario DRIPUA-01-R-025 | 1. El usuario completa formulario en el sistema informático y carga documentos requeridos. | | 1. Profesional analista recibe y revisa solicitud de certificado de libre venta del registro sanitario y expediente. | 1. El Profesional Analista recibe expediente en bandeja y revisa.   Si: sigue paso 3.  No: devuelve para correcciones y regresa a paso 1. | | 1. Verifica la información del registro sanitario de la empresa elaboradora. | 1. El Profesional Analista genera certificado con código de validación electrónica en el sistema informático. | | 1. Verifica la información del registro del regente profesional**.** | 1. El Jefe de Departamento recibe certificado en bandeja y revisa.   Si: sigue paso 5  No: Devuelve para correcciones y regresa paso 3 | | 1. Recibe revisa y aprueba la solicitud.   Si: Se dictamina favorable y se sigue paso 8.  No: Se dictamina desfavorable con las observaciones correspondientes. | 1. El Jefe de Departamento valida certificado y notifica al usuario por medio del sistema informático. | | 1. Se emite Dictamen Técnico. |  | | 1. Se ingresa la información correspondiente en Word y se agrega una vigencia para dos (2) años. |  | | 1. Se emite y se imprime el Certificado de libre venta del Registro Sanitario y se traslada al Técnico Receptor Analista. |  | | 1. El receptor recibe y entrega el Certificado de libre venta del Registro Sanitario al usuario. |  | | 1. Se archiva expediente |  |   **Tiempo:**   |  |  | | --- | --- | | **Actual:** | **Propuesto:** | | 5 días | 5 días |   **Costo**   |  | | --- | | **Actual**: USD 3.75 **Propuesto**: USD 3.75. Según tarifario vigente. |   **Identificación de acciones interinstitucionales:**   |  | | --- | | Ninguno | |

**ANEXO 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INDICADOR** | **SITUACION ACTUAL** | **SITUACION PROPUESTA** | **DIFERENCIA** |
| Número de actividades con valor añadido **(renglón 6)** | 11 | 5 | 6 |
| Tiempo del trámite | 5 días | 5 días | 0 |
| Número de requisitos solicitados | 5 | 5 | 0 |
| Costo al usuario | USD 3.75 | USD 3.75. Según tarifario vigente. | 0 |
| Cantidad de áreas participantes | 1 | 1 | 0 |
| Número de personas involucradas | 2 | 1 | 1 |
| Participación de otras instituciones | 0 | 0 | 0 |

