|  |  |
| --- | --- |
| **ENTIDAD:** | Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación |
| **UNIDAD EJECUTORA:**  | Dirección de Sanidad Vegetal del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones. |
| **TIPO DE PROCESO:** | Fase de Diagnóstico y Rediseño |

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | **NOMBRE DEL PROCESO O TRÁMITE ADMINISTRATIVO** **CESIÓN DEL REGISTRO DE FERTILIZANTES, ENMIENDAS O SUSTANCIAS AFINES A FERTILIZANTES O A ENMIENDAS*** No está sistematizado

  |
| 2 | **DIAGNÓSTICO LEGAL (REVISIÓN DE NORMATIVA O BASE LEGAL)** * Acuerdo Gubernativo No. 342-2010. Requisitos para la cesión de los registros de fertilizantes, Enmiendas o sustancias afines a fertilizantes o a Enmiendas.
* Acuerdo Ministerial 137-2007, Tarifario

  |
| 3 | **DISEÑO ACTUAL Y REDISEÑO DEL PROCEDIMIENTO** Detalla los documentos y formatos establecidos para dar cumplimiento a las políticas y procedimientos vigentes y agregar rediseño o propuesta de simplificación.

|  |  |
| --- | --- |
| **Requisitos actuales** | **Requisitos propuestos** |
| Solicitud de cesión de registro con timbre profesional correspondiente adherido. | Copia digital de Certificado original del registro a ceder. |
| Certificado original del registro a ceder. | Etiqueta original aprobada por parte de MAGA del registro a ceder. |
| Etiqueta original aprobada por parte de MAGA del registro a ceder. | Carta de aceptación y cesión del registro con las firmas correspondientes. |
| Carta de aceptación y cesión del registro con firmas legalizadas. | Copia digital de Certificado del registro de la empresa que otorga el registro. |
| Fotocopia de Certificado del registro de la empresa que otorga el registro. | Timbre Profesional de Ingeniero Agrónomo. |
| Un juego de 3 artes de la etiqueta para aprobar. | Archivo con el arte de la etiqueta para aprobar. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Diseño Actual** | **Diseño propuesto** |
| 1. Recepción de Expediente de Solicitud de cesión de registro de Fertilizantes, Enmiendas y Sustancias Afines a Fertilizantes o a Enmiendas | 1. El usuario completa formulario en el sistema informático y carga documentos requeridos.
 |
| 2. Asignación de expediente de Solicitud de cesión de registro de Fertilizantes, Enmiendas y Sustancias Afines a Fertilizantes o a Enmiendas.  | 1. El Técnico Analista recibe expediente en bandeja, revisa y emite dictamen.

Si es favorable: Sigue paso 3No es favorable: Devuelve con observaciones y regresa a paso 1. |
| 3. Evaluación y análisis de expediente de Solicitud de cesión de registro de Fertilizantes, Enmiendas y Sustancias Afines a Fertilizantes o a Enmiendas por Técnico Analista. | 1. El Técnico Analista genera el certificado cesión de registro con código de verificación electrónica en el sistema informático.
 |
| 4. Emisión de Dictamen técnico. | 1. El Jefe de Departamento recibe el certificado de cesión de registro en bandeja y revisa.

Si: Sigue paso 5No: Devuelve con observaciones y regresa a paso 3.  |
| 5. Emisión y Traslado de Dictamen y Certificación de Registro. | 1. El Jefe de Departamento valida el Certificado de Cesión de Registro y notifica el usuario por medio del sistema informático.
 |
| 6. Visto bueno de Certificado de Registro. |  |
| 7. Traslado de Certificado de Registro. |  |
| 8. Finalización del trámite administrativo. |  |
| 9. Recibe y archiva expediente. |  |

* Tiempo: Actual: **30 días** Propuesto**: 15 días**
* Costo: Actual: **USD 0.00** Propuesto**: USD 0.00. Según tarifario vigente**
* Identificación de acciones interinstitucionales:

 Actual: **Ninguna** Propuesto: **Ninguna** |

**ANEXO 1.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| INDICADOR | SITUACION ACTUAL | SITUACION PROPUESTA | DIFERENCIA |
| Número de actividades con valor añadido  | 9 | 5 | 4 |
| Número de actividades de control  | 9 | 5 | 4 |
| Número de actividades sin valor añadido  | 5 | 0 | 5 |
| Tiempo del trámite | 30 días | 15 días | 15 días |
| Número de requisitos solicitados  | 5 | 5 | 0 |
| Costo | 0.00 | 0.00, según tarifario vigente | 0 |
| Cantidad de áreas participantes | 1 | 1 | 0 |
| Número de personas involucradas | 5 | 5 | 0 |
| Participación de otras instituciones | 0 | 0 | 0 |

