|  |  |
| --- | --- |
| **ENTIDAD:** | Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación |
| **UNIDAD EJECUTORA:**  | Dirección de Sanidad Vegetal del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones. |
| **TIPO DE PROCESO:** | **IMPORTACIÓN CON FINES EXPERIMENTALES DE FERTILIZANTES, ENMIENDAS O SUSTANCIAS AFINES A FERTILIZANTES O A ENMIENDAS** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | **NOMBRE DEL PROCESO O TRAMITE ADMINISTRATIVO** **IMPORTACIÓN CON FINES EXPERIMENTALES DE FERTILIZANTES, ENMIENDAS O SUSTANCIAS AFINES A FERTILIZANTES O A ENMIENDAS**  |
| 2 | **DIAGNOSTICO LEGAL (REVISIÓN DE NORMATIVA O BASE LEGAL)** Describir la normativa legal de los procedimientos y subprocesos que ayudan a asegurar que las actividades para la entrega del bien o servicio que trabaja el MAGA.* Reglamento Técnico Centroamericano RTCA 65.05.54:15. Requisitos para el Registro de Fertilizantes y Enmiendas de uso Agrícola.
* Acuerdo Gubernativo 342-2010. Reglamento para el registro de fertilizantes, enmiendas y sustancias afines a fertilizantes o a enmiendas ante el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.
 |
| 3 | **DISEÑO ACTUAL Y REDISEÑO DEL PROCEDIMIENTO** Detalla los documentos y formatos establecidos para dar cumplimiento a las políticas y procedimientos vigentes y agregar rediseño o propuesta de simplificación. * **Requisitos**

**PARTE ADMINISTRATIVA:**1. Formulario de solicitud Formulario de Experimentales de Fertilizantes, Enmiendas y Sustancias Afines a Fertilizantes.
2. Dos fotocopias de la factura comercial o factura proforma Artículo 36.I.
3. Identidad del producto, concentración, tipo de formulación (cuando corresponda), uso y clase Artículo 36.I.
4. El volumen a importar debe ser acorde a lo establecido por el protocolo y según el tipo de ensayo (laboratorio o campo), Articulo 37.
5. Carta de compromiso por daños a terceros, Artículo 39.
6. Los ensayos experimentales no deben tardar más de seis meses y están sujetos a supervisión, Artículo 36.I y 41.

**INFORMACION TÉCNICA:** a) Protocolo de investigación, Articulo 36.II a.1) Objetivo de la investigacióna.2) Variables respuesta y condiciones del ensayoa.3) Tamaño de parcelas a.4) Ubicacióna.5) Dosisa.6) Frecuencia de aplicacióna.7) Diseño experimentala.8) Cronograma de actividadesa.9) Profesional responsable del ensayo.b) Disposición de remanentes, Artículo 38.* **Pasos**
1. Recibe y traslada expediente al técnico analista el expediente de solicitud de Importación con Fines Experimentales de Fertilizantes, Enmiendas o Sustancias Afines a Fertilizantes o a Enmiendas según requisitos del Acuerdo Gubernativo 342-2010.
2. Verifica y analiza la información del expediente
3. Un dictamen favorable se otorga el registro, si el dictamen es desfavorable se rechaza para correcciones.
4. Se traslada el expediente con el dictamen a Importaciones para que se otorgue una licencia de Importación.
* **Tiempo**
1. 8 días (Por el análisis científico que conlleva cada expediente)
* **Costo**
1. Q. 0.00
* **Identificación de acciones interinstitucionales**
1. N/A

|  |  |
| --- | --- |
| **Diseño Actual** | **Diseño propuesto** |
| Ingreso de Expediente. | 1. El usuario completa formulario de solicitud en el sistema informático y carga documentos requeridos.
 |
| Asignación de Expediente | 1. El Profesional Analista Técnico recibe en bandeja, analiza y emite dictamen.

Si es favorable: Sigue paso 3. No favorable: Devuelve con observaciones y regresa a paso 1. |
| Evaluación y análisis del expediente | 1. El Profesional Analista Técnico genera Certificado de Registro en el sistema informático.
 |
| Emisión de dictamen  | 1. El Jefe de Departamento recibe Certificado de Registro en bandeja y revisa:

Si: Sigue paso 5.  No: Devuelve para correcciones y  regresa a paso 3. |
| Traslado de dictamen a Importaciones | 1. El Jefe de Departamento valida Certificado de Registro en el sistema informático y notifica al usuario.
 |

 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| INDICADOR | SITUACION ACTUAL | SITUACION PROPUESTA | DIFERENCIA |
| Número de actividades con valor añadido  | 5 | 5 | 0 |
| Número de actividades de control  | 5 | 5 | 0 |
| Número de actividades sin valor añadido  | 0 | 0 | 0 |
| Tiempo del trámite | 8 días | 5 días | 3 días |
| Número de requisitos solicitados  | 8 | 8 | 0 |
| Costo | No regulado | No regulado | No regulado |
| Cantidad de áreas participantes | 1 | 1 | 0 |
| Número de personas involucradas | 3 | 3 | 0 |
| Participación de otras instituciones | 0 | 0 | 0 |

