|  |  |
| --- | --- |
| **ENTIDAD:** | Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación |
| **UNIDAD EJECUTORA:** | Dirección de Sanidad Vegetal del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones. |
| **TIPO DE PROCESO:** | **IMPORTACIÓN CON FINES EXPERIMENTALES DE FERTILIZANTES, ENMIENDAS O SUSTANCIAS AFINES A FERTILIZANTES O A ENMIENDAS** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | **NOMBRE DEL PROCESO O TRAMITE ADMINISTRATIVO**  **IMPORTACIÓN CON FINES EXPERIMENTALES DE FERTILIZANTES, ENMIENDAS O SUSTANCIAS AFINES A FERTILIZANTES O A ENMIENDAS** |
| 2 | **DIAGNOSTICO LEGAL (REVISIÓN DE NORMATIVA O BASE LEGAL)**  Describir la normativa legal de los procedimientos y subprocesos que ayudan a asegurar que las actividades para la entrega del bien o servicio que trabaja el MAGA.   * Reglamento Técnico Centroamericano RTCA 65.05.54:15. Requisitos para el Registro de Fertilizantes y Enmiendas de uso Agrícola. * Acuerdo Gubernativo 342-2010. Reglamento para el registro de fertilizantes, enmiendas y sustancias afines a fertilizantes o a enmiendas ante el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación. |
| 3 | **DISEÑO ACTUAL Y REDISEÑO DEL PROCEDIMIENTO**  Detalla los documentos y formatos establecidos para dar cumplimiento a las políticas y procedimientos vigentes y agregar rediseño o propuesta de simplificación.   * **Requisitos**   **PARTE ADMINISTRATIVA:**   1. Formulario de solicitud Formulario de Experimentales de Fertilizantes, Enmiendas y Sustancias Afines a Fertilizantes. 2. Dos fotocopias de la factura comercial o factura proforma Artículo 36.I. 3. Identidad del producto, concentración, tipo de formulación (cuando corresponda), uso y clase Artículo 36.I. 4. El volumen a importar debe ser acorde a lo establecido por el protocolo y según el tipo de ensayo (laboratorio o campo), Articulo 37. 5. Carta de compromiso por daños a terceros, Artículo 39. 6. Los ensayos experimentales no deben tardar más de seis meses y están sujetos a supervisión, Artículo 36.I y 41.   **INFORMACION TÉCNICA:**  a) Protocolo de investigación, Articulo 36.II  a.1) Objetivo de la investigación  a.2) Variables respuesta y condiciones del ensayo  a.3) Tamaño de parcelas  a.4) Ubicación  a.5) Dosis  a.6) Frecuencia de aplicación  a.7) Diseño experimental  a.8) Cronograma de actividades  a.9) Profesional responsable del ensayo.  b) Disposición de remanentes, Artículo 38.   * **Pasos**  1. Recibe y traslada expediente al técnico analista el expediente de solicitud de Importación con Fines Experimentales de Fertilizantes, Enmiendas o Sustancias Afines a Fertilizantes o a Enmiendas según requisitos del Acuerdo Gubernativo 342-2010. 2. Verifica y analiza la información del expediente 3. Un dictamen favorable se otorga el registro, si el dictamen es desfavorable se rechaza para correcciones. 4. Se traslada el expediente con el dictamen a Importaciones para que se otorgue una licencia de Importación.  * **Tiempo**  1. 8 días (Por el análisis científico que conlleva cada expediente)  * **Costo**  1. Q. 0.00  * **Identificación de acciones interinstitucionales**  1. N/A  |  |  | | --- | --- | | **Diseño Actual** | **Diseño propuesto** | | Ingreso de Expediente. | 1. El usuario completa formulario de solicitud en el sistema informático y carga documentos requeridos. | | Asignación de Expediente | 1. El Profesional Analista Técnico recibe en bandeja, analiza y emite dictamen.   Si es favorable: Sigue paso 3.  No favorable: Devuelve con observaciones y regresa a paso 1. | | Evaluación y análisis del expediente | 1. El Profesional Analista Técnico genera Certificado de Registro en el sistema informático. | | Emisión de dictamen | 1. El Jefe de Departamento recibe Certificado de Registro en bandeja y revisa:   Si: Sigue paso 5.  No: Devuelve para correcciones y  regresa a paso 3. | | Traslado de dictamen a Importaciones | 1. El Jefe de Departamento valida Certificado de Registro en el sistema informático y notifica al usuario. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| INDICADOR | SITUACION ACTUAL | SITUACION PROPUESTA | DIFERENCIA |
| Número de actividades con valor añadido | 5 | 5 | 0 |
| Número de actividades de control | 5 | 5 | 0 |
| Número de actividades sin valor añadido | 0 | 0 | 0 |
| Tiempo del trámite | 8 días | 5 días | 3 días |
| Número de requisitos solicitados | 8 | 8 | 0 |
| Costo | No regulado | No regulado | No regulado |
| Cantidad de áreas participantes | 1 | 1 | 0 |
| Número de personas involucradas | 3 | 3 | 0 |
| Participación de otras instituciones | 0 | 0 | 0 |

