|  |  |
| --- | --- |
| **ENTIDAD:** | Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación |
| **UNIDAD EJECUTORA:**  | 201 Administración Financiera |
| **TIPO DE PROCESO:** | Fase de Diagnóstico y Rediseño |

|  |  |
| --- | --- |
| **No.** | **PREGUNTA** |
| 1 | **NOMBRE DEL PROCESO O TRAMITE ADMINISTRATIVO** **LICENCIA DE PRODUCTOR SEMILLA, PARTES DE PLANTAS Y PLANTAS FRUTALES CERTIFICADAS** |
| 2 | **DIAGNOSTICO LEGAL (REVISIÓN DE NORMATIVA O BASE LEGAL)** * Acuerdo Gubernativo, Normas Reglamentarias para la Producción, Certificación y Comercialización de Semillas Agrícolas y Forestales, Guatemala 12 de mayo de 1961;
* Reglamento de Condiciones y Requisitos Básicos para los Semilleristas, Guatemala 19 de enero de 1962,
* Acuerdo Ministerial 137-2007 (tarifas).
 |
| 3 | **DISEÑO ACTUAL Y REDISEÑO DEL PROCEDIMIENTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Requisitos actuales** | **Requisitos propuestos** |
| 1. Fotocopia Patente de Comercio
2. Fotocopia del acta que acredite al Representante Legal.
3. Fotocopia de CUI/DPI del Representante Legal
4. Persona Individual solamente fotocopia CUI/DPI y
5. Recibo de pago del valor de la licencia, emitido por el banco BANRURAL.
 | 1. Boleta de pago.
2. Factura o documento de origen.
 |
| **Diseño Actual** | **Diseño propuesto** |
|

|  |
| --- |
| 1. El Usuario interesado descarga el Formulario de Solicitud de Licencia de Productor de Semillas Certificadas DFRN-01-R-011, en el portal del MAGA **https://visar.maga.gob.gt/** o lo solicita al Profesional Analista del Departamento de Registro de Plantas y Viveros.
 |
| 1. El Usuario ingresa el expediente a través de la ventanilla del primer nivel del edificio de la OSU. El personal de ventanilla entrega al Profesional Analista del Departamento de Registro de Plantas y Viveros el expediente para iniciar el proceso de análisis.
 |
| 1. El Profesional Analista del Departamento de Registro de Campos Semilleristas recibe y verifica la información del formulario con su expediente adjunto.
 |
| 1. Si al analizar el formulario y expediente adjunto falta algún dato o documento, el Profesional Analista del Departamento de Plantas y Viveros devuelve el expediente con Boleta de Rechazo de Documentos DFRN-01-R-020.
 |
| 1. El Profesional Analista del Departamento de Registro de Plantas y Viveros analiza y verifica la información del formulario con su expediente sí esta correcta la información elabora la Licencia de Productor de Semillas Certificadas DFRN-01-R-029. La licencia impresa en hoja de seguridad es enviada al jefe del departamento y/o Profesional de apoyo al Departamento para su firma.
 |
| 1. El Jefe de Departamento y/o Profesional de apoyo al Departamento de Registro de Plantas y Viveros, firma de Visto Bueno la Licencia de Productor de Semillas Certificadas, y la envía de vuelta al profesional Analista del Departamento de Registro de Plantas y Viveros.

  |
| 1. El Profesional Analista del Departamento de Registro de Plantas y Viveros entrega al personal de ventanilla de la OSU la Licencia de Productor de Semillas Certificadas DFRN-01-R-029. Para ser entregada al Usuario en ventanilla.
 |

 |

|  |
| --- |
| 1. El usuario completa formulario en el sistema informático, carga documentos requeridos y boleta de pago.
 |
| 1. El Profesional Analista recibe solicitud en bandeja y revisa.

Si: Sigue paso 3.No: Devuelve para correcciones y regresa a paso 1.  |
| 1. El Profesional Analista genera, valida licencia de productor de semilla y notifica al usuario mediante el sistema informático.

  |

 |
|  |  |

* Tiempo: Actual: **48 horas** Propuesto**: 48 Horas**
* Costo: Actual: **USD 37.50 (Q.290.00)** Propuesto**: USD 37.50 (Q.290.00) según tarifario vigente.**
* Identificación de acciones interinstitucionales:

Actual: **Ninguna** Propuesto: **Ninguna** |

**ANEXO 1.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| INDICADOR | SITUACION ACTUAL | SITUACION PROPUESTA | DIFERENCIA |
| Número de actividades con valor añadido  | 7 | 3 | 4 |
| Número de actividades de control  | 7 | 3 | 4 |
| Número de actividades sin valor añadido  | 0 | 0 | 0 |
| Tiempo del trámite | 48 horas | 48 horas | 0 |
| Número de requisitos solicitados  | 5 | 1 | 4 |
| Costo | Q. 290.00 ($37.50) | Q. 523.12 ($67.50) | Q. 233.12 ($30.00) |
| Cantidad de áreas participantes | 1 | 1 | 0 |
| Número de personas involucradas | 3 | 3 | 0 |
| Participación de otras instituciones | 0 | 0 | 0 |

