MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN
-OCRET-
OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

SOLICITUD DE PRÓRROGA DE ARRENDAMIENTO

Seleccione el tipo de persona

☐ Persona Natural ☐ Persona Jurídica

No. Formulario

Uso exclusivo de OCRET

SEÑOR DIRECTOR DE LA OFICINA DE CONTROL DE LAS ÁREAS DE RESERVAS TERRITORIALES DEL ESTADO -OCRET-

Yo: Persona Natural
(Nombre (s) y Apellido (s) completo)

Documento Personal de Identificación (DPI) o Pasaporte No:	País de Nacimiento:	Departamento de Nacimiento:	Municipio de Nacimiento:	Nacionalidad:

Fecha de Nacimiento (Día Mes Año)	Sexo (F M)	NIT:	No. de teléfono de casa	No. de celular:	Correo Electrónico del Solicitante: Correo Electrónico del Solicitante:

Dirección del domicilio y residencia completa del Solicitante:

(Avenida/ Calle/ Boulevar/ Calzada/ Callejón/ Cantón/ Aldea/ Caserio/ Manzana)	(No. de Apto/ Casa / Lote)	(Zona)	(Residencia/ Colonia/ Condominio)

(Finca/ Parcela)	Municipio	Departamento

Dirección para recibir notificaciones del solicitante:

Datos Personales del Fiador
(Nombre (s) y Apellido (s) completo)

Documento Personal de Identificación (DPI) o Pasaporte No:	País de Nacimiento:	Departamento de Nacimiento:	Municipio de Nacimiento:	Nacionalidad:

Fecha de Nacimiento (Día Mes Año)	Sexo (F M)	NIT:	No. de teléfono de casa	No. de celular del Fiador:	Correo Electrónico del Fiador:

Dirección del domicilio y residencia completa del Fiador:

(Avenida/ Calle/ Boulevar/ Calzada/ Callejón/ Cantón/ Aldea/ Caserio/ Manzana)	(No. de Apto/ Casa / Lote)	(Zona)	(Residencia/ Colonia/ Condominio)

(Finca/ Parcela)	Municipio	Departamento

Dirección para recibir notificaciones del Fiador:

Persona Jurídica

Razón o denominación social: | **Nombre Comercial**

Fecha de Constitución (Día Mes Año)	NIT:	Actividad Económica Principal:	Tipo de personería:

Dirección Social

(Avenida/ Calle/ Boulevar/ Calzada/ Callejón/ Cantón/ Aldea/ Caserio/ Manzana)	(No. de Apto/ Casa / Lote)	(Zona)	(Residencia/ Colonia/ Condominio)

(Finca/ Parcela)	Municipio	Departamento

PBX:	Correo Electrónico Comercial:	Sector (Público ☐ Privado ☐)	Actividad Ecónomica (Comercio ☐ Industrial ☐ Construcción ☐ Transporte ☐ Hotelería ☐ Agropecuaría Pecuaria ☐ Forestal y Ganadería ☐ Científica Educación ☐ Otros: _____)

Nombre completo del Representante Legal

Documento Personal de Identificación (DPI) o Pasaporte No:	País de Nacimiento:	Departamento de Nacimiento:	Municipio de Nacimiento:	Nacionalidad:

Fecha de Nacimiento (Día Mes Año)	Sexo (F M)	NIT:	No. de teléfono de casa	No. de celular:	Correo Electrónico del Representante Legal:

Fecha Acta de Nombramiento: (Día Mes Año)	Fecha de inscripción Registro Mercantil: (Día Mes Año)	Plazo de vigencia:	Dirección para recibir notificación:

Dirección del domicilio y residencia completa del Representante Legal:

(Avenida/ Calle/ Boulevar/ Calzada/ Callejón/ Cantón/ Aldea/ Caserio/ Manzana)	(No. de Apto/ Casa / Lote)	(Zona)	(Residencia/ Colonia/ Condominio)

(Finca/ Parcela)	Municipio	Departamento

EXPONGO

Que con fecha: (Día Mes Año)

A través de Escritura Pública No. _____ **Colegiado:** _____

Autorizada por el Notario (a) : _____

Dirección del bien Inmueble en arrendamiento:

(Avenida/ Calle/ Boulevar/ Calzada/ Callejón/ Cantón/ Aldea/ Caserio/ Manzana)	(No. de Apto/ Casa / Lote)	(Zona)	(Residencia/ Colonia/ Condominio)

(Finca/ Parcela)	Municipio	Departamento

Fecha de Vencimiento del Contrato (Día Mes Año)	Cantidad de días a la fecha, antes de su vencimiento:	Fines y Metros Cuadrados

COORDENADAS

GTM	
X	**Y**

COLINDANCIAS

NORTE	SUR	ESTE	OESTE

C. Con base a lo antes expuesto, formulo y;

Seleccione fines y metros cuadrados al reverso ⟶

SOLICITO

1. Que se acepte para su trámite la presente solicitud y se forme el expediente respectivo.

2. Que se tenga por señalado el lugar para recibir notificaciones y citaciones.

3. Que se acepte en el caso de persona individual, al fiador propuesto, como garante en el presente expediente.

4. Que al resolver mi solicitud se declare:

4.1) Con lugar la petición presentada.

4.2) Como consecuencia se otorgue el contrato de arrendamiento del inmueble ubicado dentro de las Áreas de Reservas Territoriales del Estado, debidamente indicada en la parte expositiva de la presente solicitud.

Límites y Montos de Arrendamiento Artículo 6 y Artículo 7

OCÉANOS

FINES	LÍMITES DE EXTENSIÓN	SELECCIONE CON X SUS FINES Y EXTENSIÓN	
Vivienda	2,000.00 Mts ^{2}		Mts ^{2}
Recreación	2,000.00 Mts ^{2}		Mts ^{2}
Industriales y comerciales	20,000.00 Mts ^{2}		Mts ^{2}
Turísmo y Ecoturísmo	20,000.00 Mts ^{2}		Mts ^{2}
Agrícolas, Ganaderos, Avícolas, Piscícolas, Salinas, Hidrogiológicos, Plantaciones Forestales, Cultivos Arbóreos Permanentes, Desarrollo Sostenible del medio ambiente e investigación científica	225,628.2703 Mts ^{2}		Mts ^{2}
Bosques naturales y conservación de ecosistemas naturales	225,628.2703 Mts ^{2}		Mts ^{2}

Límites y Montos de Arrendamiento Artículo 6 y Artículo 7

LAGOS Y RÍOS

FINES	LÍMITES DE EXTENSIÓN	SELECCIONE CON X SUS FINES Y EXTENSIÓN	
Vivienda	2,000.00 Mts ^{2}		Mts ^{2}
Recreación	2,000.00 Mts ^{2}		Mts ^{2}
Turísmo y Ecoturísmo	6,000.00 Mts ^{2}		Mts ^{2}
Industriales y comerciales	6,000.00 Mts ^{2}		Mts ^{2}
Cultivos arbóreos permanentes y desarrollo sostenible del medio ambiente, plantaciones forestales y conservación de ecosistemas naturales	6,000.00 Mts ^{2}		Mts ^{2}

REQUISITOS Y DOCUMENTOS ADJUNTOS

Persona Natural

1. Formulario de solicitud para Prórroga de arrendamiento, con seis (6) meses de anticipación al vencimiento del plazo del contrato de arrendamiento.
2. Copia del Documento Personal de Identificación o pasaporte vigente legalizado del solicitante.
3. Copia del Documento Personal de Identificación o pasaporte vigente legalizado del fiador.
4. Plano de ubicación firmado, timbrado y sellado por Ingeniero Civil, Agrónomo, Arquitecto o carreras afines, colegiado activo, cumpliendo con las normas establecidad para su elaboración.
5. Plano de localización firmado, timbrado y sellado por Ingeniero Civil, Agrónomo, Arquitecto o carreras afines, con las normas correspondientes para los mismos, deberá indicar la ubicación espacial del inmueble con sus coordenadas GTM;
6. Presentar perfil TÉCNICO O ECONÓMICO el cuál deberá elaborarse de conformidad con el Artículo 6, numeral romano I, inciso c) de la Ley y 17 de este reglamento, para los fines agrícolas, ganaderos, avícolas, piscícolas, explotación de salinas e hidrobiológicos en general, así como de investigación científica.
7. Recibo de pago de inspección de cmapo por los trámites administrativos.

Persona Jurídica

1. Formulario de solicitud para Prórroga de arrendamiento, con seis (6) meses de anticipación al vencimiento del plazo del contrato de arrendamiento.
2. Copia del Documento Personal de Identificación DPI o pasaporte vigente legalizado del Representante legal.
3. Copia del Documento Personal del Identificación DPI o pasaporte vigente legalizado del fiador.
4. Copia del Acta de nombramiento del Representante Legal y su razón de inscripción correspondiente, debidamente verificable, según el tipo de entidad.
5. Certificación del punto de Acta resolutivo donde la entidad Autoriza al Representante Legal a realizar los trámites ante OCRET, indicando la ubicación del terreno a solicitar, así como su medida en metros cuadrados, según corresponda el tipo de entidad.
6. Copia de la Escritura Pública de Constitución de la entidad que corresponda y las modificaciones con que cuente.
7. Copia de la patente de comercio de Empresa, debidamente verificable, cuando apique por el tipo de entidad.
8. Copia de la pantente de la Sociedad, debidamente verificable, cuando aplique por el tipo de entidad,
9. Copia del testimonio de las Ecritura Pública o documento municipal, con el cual acredite el justo titulo de las posesión.
10. Original del plano de ubicación firmado, timbrado y sellado por Ingeniero Civil, Agrónomo, Arquitecto o carreas afines, cumpliendo con las normas establecidas para su elaboración.
11. Original del plano de localización firmado, timbrado y sellado por Ingeniero Civil, Agrónomo, Arquitecto o carreras afines, con las normas correspondientes para los mismos, deberá indicar la ubicación espacial del inmueble con sus coordenadas GTM.
12. Presentar perfil TÉCNICO O ECONÓMICO el cual deberá ser de conformidad al Artículo 6 del inciso c) de la Ley y 17 del Reglamento de la Ley Reguladora de las Áreas de Reservas Territoriales del Estado de Guatemala, para los fines agricolas, ganaderos, avícolas, piscicolas, explotación de salinas e hidrobiólogicos en genral, así como de investigación científica.
13. Recibo de pago de la inspección de campo por los trámites administrativos.

Marque con una x a su Pertenencia Sociolingüística

1 Achí 2 Akateca 3 Awakateka 4 Chalchiteca 5 Ch'ort' 6 Chuj 7 Español 8 Garifuna 9 Itza` 10 Ixil 11 Jakalteca (polpi) 12 Kapchiquel
13 K'iche' 14 Man 15 Mopàn 16 Porman 17 Poqochi' 18 Q'anjob'al 19 Q'eqchi' 20 Sakapulteka 21 Sipakapense 22 Tektiteka 23 Tz' utujil
24 Uspanteka 25 Xinka 26 Mestizo/ Ladino 27 Otro: _____

1. Referencias Personales: **(familiares)** Nombre Completo	Número de Teléfono:
2. Referencias Personales: **(familiares)** Nombre Completo	Número de Teléfono:
1. Referencias No Personales: **(amigos)** Nombre Completo	Número de Teléfono:
2. Referencias No Personales: **(amigos)** Nombre Completo	Número de Teléfono:

Declaro que la información consignada en la presente solicitud es verídica y correcta, entiendo y acepto que la OCRET "NO" es responsable de la información errónea, incongruente y/o inconsistente proporcionada por el compareciente de manera directa o indirecta que pueda inducir a error a esta institución, bajo el principio de buena Fe.

Guatemala: _____ **F:** _____
Firma del Solicitante

NOTA: LA PRESENTE SOLICITUD NO CONSTITUYE TÍTULO QUE AMPARE DERECHO DE POSESIÓN DE CELEBRACIÓN DE CONTRATO DE ARRENDAMIENTO